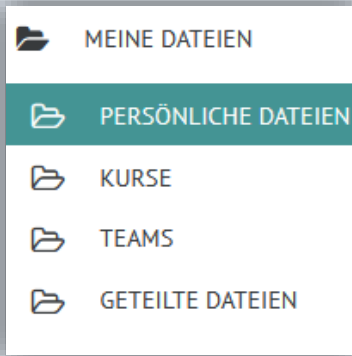


# Hinweise zur Nutzung von **LibreOffice Online** in der Schulcloud

Dieses Programm kann genutzt werden zum Erstellen von Dateien für Texte, Tabellen und Präsentationen.

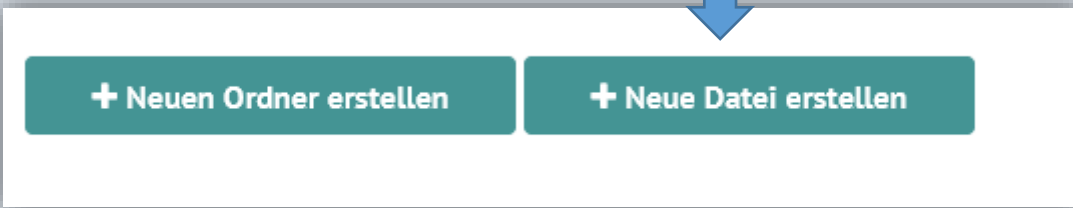
①



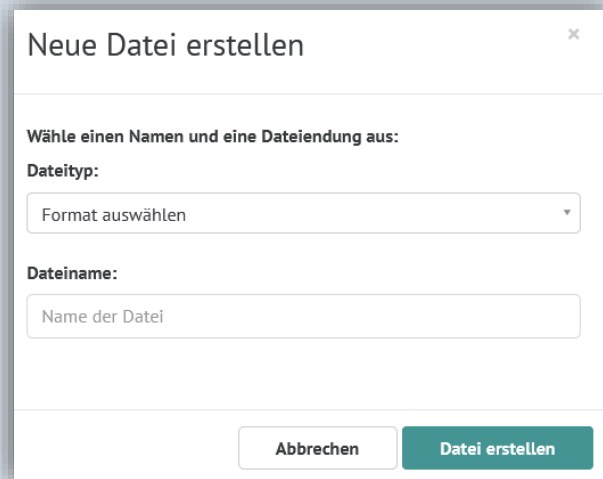
anklicken in der Menüleiste der Schulcloud

auswählen

②

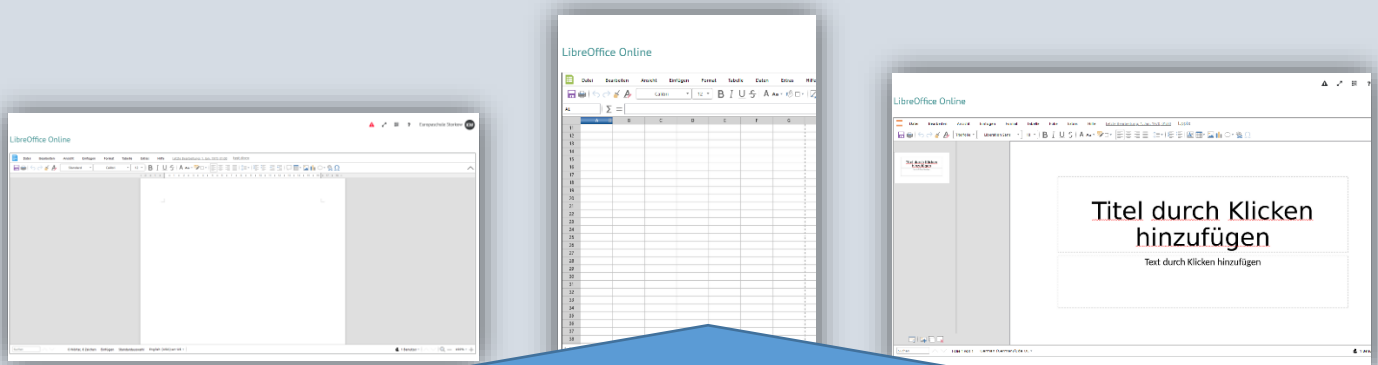


③



- den Pfeil ▼ anklicken
- Format auswählen:
  - **Textdokument (docx)**
  - **Tabelle (xlsx)**
  - **Präsentation (pptx)**
- einen **Dateinamen** eintragen  
(bitte keine Phantasiebezeichnungen wählen)
- „Datei erstellen“ anklicken

④



Hier können jetzt Texte, Tabellen oder Präsentationen bearbeitet werden  
Viel Spaß dabei.  
Bitte nicht das Speichern der Datei am Ende vergessen